

**BANDO MISURE DI INCENTIVAZIONE DELLE IMPRESE DEL COMMERCIO E DEL
TURISMO RESIDENTI E/O OPERANTI NEI COMUNI DEL DISTRETTO
ATTRATTIVITA' TURISTICA: "DOVE L'ADDA E IL LAMBRO INCONTRANO IL PO:
ITINERARI TRA FIUMI, ARTE, NATURA E BUONA CUCINA"**

Articolo 1 – Finalità e dotazione finanziaria

I Comuni di Casalpusterlengo, Codogno, Fombio, Maleo, Somaglia e all'Associazione del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni del Basso Lodigiano facenti parte del Distretto Diffuso di Rilevanza Intercomunale (DID), denominato del "Basso Lodigiano" e ai Comuni di Bertonico, Brembio, Cavacurta, Fombio, Orio Litta, Senna Lodigiana, Terranova Dei Passerini della Provincia di Lodi e San Colombano al Lambro della Provincia di Milano, alla Provincia di Lodi, al Parco Regionale Adda Sud, al Sistema Turistico Po di Lombardia, alla Riserva Naturale MONTICCHIE di Somaglia, al Parco Locale di Interesse Sovracomunale del BREMBIOLO, al Parco Locale di Interesse Sovracomunale della Collina di San Colombano, al Teatro di Monza (Ente gestore Teatro di Casalpusterlengo), al Touring Club Italia - Club di territorio del Lodigiano, alla Strada del Vino San Colombano e dei Sapori Lodigiani, al Consorzio Volontario per la tutela dei vini DOC San Colombano, alla Federazione Italiana Amici della Bicicletta (FIAB) – sezione di Casalpusterlengo; al Movimento Turismo del Vino di Lombardia, Associazione Imprenditoriale Unione del Commercio, del Turismo, dei Servizi e delle Professioni della Provincia di Milano, associazione di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese del settore commerciale e turistico nelle Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, in occasione di EXPO 2015, hanno costituito a suo tempo il **Distretto dell'Attrattività Turistica "Dove l'Adda e il Lambro incontrano il Po: itinerari tra fiumi, arte, natura e buona cucina!"** finalizzato alla valorizzazione del territorio attraverso un itinerario cicloturistico che unendo piste ciclabili esistenti e strade bianche consente di visitare luoghi ricchi di elementi naturali artistico-culturali ed enogastronomici di pregio.

Nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale e la riqualificazione delle strutture del

sistema dell'accoglienza, in una logica di promozione integrata dell'attrattività territoriale, il Distretto Attrattività Turistica così costituito intende **sostenere le imprese del turismo e del commercio** con un contributo a fondo perduto.

Articolo 2 – Dotazione finanziaria del bando.

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa ammontano a € 7.718,42 a carico dei Comuni di Bertonico, Brembio, Casalpusterlengo, Cavacurta, Codogno, Fombio, Maleo, Orio Litta, Senna Lodigiana, Somaglia, Terranova Dei Passerini della Provincia di Lodi e San Colombano al Lambro della Provincia di Milano a fronte di una spesa minima complessiva da parte delle imprese partecipanti di € 15.436,84 (al netto dell'IVA).

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede l'assegnazione di un contributo concesso a fondo perduto a copertura del 50% delle spese complessive ammesse (al netto dell'IVA) fino ad un massimo di € 1.000,00 concedibile (a fronte di spese pari ad almeno € 2.000,00) e con un limite minimo di € 500,00 (a fronte di spese pari ad almeno € 1.000,00).

Articolo 3 – Beneficiari

Sono ammesse al presente Bando le imprese turistiche e commerciali iscritte e attive al Registro Imprese della Camera di Commercio di Lodi e Milano, che svolgano la propria attività, risultante dalla visura camerale, nel settore turismo e nel settore commercio di cui ai **codici ATECO** riportati nell'**Allegato B** del presente bando, nei Comuni di Bertonico, Brembio, Cavacurta, Casalpusterlengo, Codogno, Fombio, Maleo, Orio Litta, San Colombano al Lambro, Senna Lodigiana, Somaglia, Terranova Dei Passerini facenti parte del Distretto Attrattività Turistica: "Dove l'Adda e il Lambro incontrano il Po: itinerari tra fiumi, arte, natura e buona cucina!".

Le imprese beneficiarie al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritte e attive al Registro Imprese della Camera di Commercio di Lodi o Milano;
- b) avere sede legale e/o operativa nel territorio della provincia di Lodi o Milano;
- c) svolgere attività primaria classificata con i codici ATECO di cui all'**allegato B** del presente bando;
- d) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- e) avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- f) avere la disponibilità dell'immobile interessato alle opere di intervento (mediante proprietà, contratto di affitto, concessione, comodato, ecc.) e/o avere il consenso del proprietario all'esecuzione dell'intervento e l'impegno da parte dello stesso ad assumere il vincolo di destinazione dell'immobile per la durata prevista dalle disposizioni in vigore.

Sono escluse le imprese che abbiano beneficiato di altri contributi pubblici per i medesimi interventi previsti dal Bando.

Articolo 4 - Investimenti ammissibili.

Si considerano ammissibili, come previsto dal D.d.g. 14 luglio 2014 - n. 6759 "Distretti dell'attrattività. Iniziative di area vasta per l'attrattività territoriale integrata turistica e commerciale della Lombardia (Linea B) - Approvazione del bando di cui alla d.g.r. X/1613 del 4 aprile 2014 e d.g.r. X/2027 dell'1 luglio 2014", prioritariamente le seguenti voci di spese,:

- lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali e turistiche;
- costi per l'organizzazione di iniziative e di campagne di promozione;
- costi per la realizzazione di brochure e materiali editoriali;
- spese per l'erogazione di servizi di interesse collettivo funzionali alla fruizione degli spazi dell'attrattività turistica e commerciale e all'accoglienza dei visitatori nell'ambito del DAT;
- spese per la formazione delle imprese turistiche e commerciali per il miglioramento

delle competenze manageriali, linguistiche, organizzazione del punto vendita, tecniche del Visual merchandising, strategie di promozione commercializzazione, customer satisfaction, CRM e tecniche di fidelizzazione;

- spese delle imprese turistiche e commerciali per l'acquisto di sistemi e tecnologie digitali per la promozione e la vendita online di prodotti e servizi, per la gestione delle prenotazioni e della promozione dell'offerta turistica e commerciale, sistemi di data analytics per conoscere il comportamento dei clienti; sistemi dinamici gestiti da software di fidelizzazione della clientela e di VIP treatment, sistemi real-time marketplace last minute e di marketing di prossimità; sistemi di web marketing, vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster con tag NFC, sistemi innovativi per la sicurezza.

Saranno inoltre ammissibili anche ulteriormente le seguenti spese:

- Rinnovo di vetrine
- Allestimento di dehors
- Rinnovo attrezzature e ARREDI relative all'attività commerciale

I costi per i quali si richiede il contributo comunale devono essere riferiti esclusivamente ad interventi presso la sede o le unità locali ubicate nei Comuni costituenti il Distretto Attrattività Turistica: "Dove l'Adda e il Lambro incontrano il Po: itinerari tra fiumi, arte, natura e buona cucina!"

Gli interventi oggetto di contributo, ai sensi del presente bando, non potranno godere, per la realizzazione delle medesime spese, di ulteriori agevolazioni pubbliche di fonte statale, regionale e comunitaria.

Non sono ammissibili le spese relative a:

- acquisto di terreni e/o immobili;
- materiali di consumo;
- contratti di manutenzione;
- acquisto di materiali e di attrezzature usati;
- atti notarili, registrazioni, imposte e tasse;
- lavori in economia;
- leasing.

Non sono ammesse inoltre spese in auto fatturazione.

Si precisa che tutte le spese ammissibili devono essere:

- al netto dell'IVA;
- comprovate da fatture quietanzate, o documentazione fiscalmente equivalente,

emesse dal fornitore dei beni/servizi e intestate all'impresa beneficiaria;

- comprovate da documentazione bancaria, comprensiva di estratto conto bancario, che attesti il pagamento effettivo delle somme esclusivamente da parte del soggetto beneficiario.

Sono ammesse le fatture emesse e quietanzate entro il periodo compreso tra il **1 marzo 2015** e il **15 novembre 2015**.

Articolo 5 - Termini per la realizzazione degli investimenti.

Le spese di investimento devono essere effettuate e pagate nel periodo compreso tra il **1 marzo 2015** e il **30 giugno 2017**.

Articolo 6 – Presentazione della domanda

La domanda deve essere inviata esclusivamente in modalità telematica a partire dalle ore 09.00 del giorno 9 gennaio 2017 e sino al 30 giugno 2017, salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili, all'indirizzo:

casalpuusterlengo@cert.elaus2002.net.

La domanda andrà inviata utilizzando firma digitale e dovrà essere spedita dall'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa o del delegato incaricato dall'impresa stessa a seguire l'iter della pratica di concessione del contributo.

Il modulo di domanda è disponibile in formato elettronico sul sito del Comune di Casalpuusterlengo

www.comune.casalpuusterlengo.lo.it nonché dei siti istituzionali degli altri comuni facenti parte del Distretto Attrattività Turistica.

La domanda di contributo e l'allegato A "Informazioni generali" dovranno essere compilati in ogni sua parte, allegando agli stessi la documentazione richiesta a corredo.

La documentazione da inviare in forma telematica consiste in:

- a) MODULO DI DOMANDA firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato;
- b) allegato A "Informazioni generali"
- c) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del firmatario della domanda.
- d) copie delle fatture di spesa emesse e quietanzate entro il 15 novembre 2015 e copie degli estratti conto bancari contenenti gli addebiti delle quietanze. Per quietanza si intende la copia dei documenti bancari

attestanti il pagamento – ricevuta bancaria o bonifico - unitamente a copia dell'estratto conto bancario dal quale risulti l'addebito.

La documentazione di cui alla lettera d) nel caso di investimenti ammessi a contributo, ma non ancora realizzati o siano in fase di realizzazione, dovrà essere presentata entro e non oltre il termine del 30 novembre 2015.

I pagamenti dovranno essere effettuati dal beneficiario tramite transazioni bancarie tracciabili. Non sono ammessi pagamenti in contanti, né alcun tipo di compensazione come modalità di pagamento. Gli assegni sono accettati esclusivamente se accompagnati dalla relativa movimentazione bancaria.

Tutte le fatture e gli altri documenti contabili dovranno essere emessi, pena lo storno dalle spese ammissibili, a carico dei soggetti beneficiari del contributo. **La mancanza o incompletezza della quietanza comporterà automaticamente l'esclusione o l'ammissione parziale della fattura dal calcolo del contributo. Le domande incomplete di uno o più elementi o dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione richiesta, saranno dichiarate inammissibili.**

Gli importi indicati nella domanda saranno vincolanti per la successiva quantificazione del contributo erogato, in quanto le spese ammesse in sede di rendicontazione finale non potranno eccedere quelle indicate nelle previsioni di spesa.

Articolo 7 – Istruttoria delle domande

L'istruttoria delle domande di contributo e delle rendicontazioni finali sarà svolta a cura del Responsabile del Procedimento, che verificherà la regolarità delle istanze ai sensi degli articoli 3, 4, 5 e 6 del presente Bando.

Nel corso dell'istruttoria il Responsabile del Procedimento può richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta, che dovranno essere inviati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

Gli esiti dell'istruttoria verranno comunicati a ciascuna delle imprese partecipanti via email all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'impresa al momento della presentazione domanda.

Articolo 8 – Assegnazione ed erogazione del contributo

I contributi verranno assegnati **"a sportello"** ovvero in base all'ordine cronologico di

presentazione della domanda e fino a esaurimento dei fondi disponibili.

In caso di esaurimento delle risorse il Responsabile del Procedimento emette un comunicato di chiusura del bando (faranno fede la data e l'ora di protocollazione attribuiti dalla procedura informatica al momento dell'inoltro informatico).

La liquidazione del contributo avverrà entro il 31 dicembre 2015.

Il contributo, al netto delle ritenute previste dalla legge, verrà erogato in unica soluzione mediante accredito sul conto corrente bancario indicato sul modulo di domanda dall'impresa beneficiaria, previo determinazione del Responsabile del Procedimento.

In sede di erogazione si provvederà alla riquantificazione dei contributi spettanti ai singoli beneficiari sulla base delle spese effettivamente rendicontate.

Inoltre, l'impresa si impegna a comunicare al Comune di Casalpusterlengo l'eventuale mancata esecuzione delle opere ammesse a contributo entro 20 giorni dalla data di assegnazione.

Articolo 9 – Revoca del contributo

Il diritto al contributo viene meno in caso di cancellazione dell'impresa dal Registro Imprese; di apertura di procedure concorsuali; di messa in liquidazione del beneficiario o di sua cessazione dall'attività, se tali condizioni intervengano anteriormente al completamento del progetto di investimento.

In tal caso il contributo viene revocato con determinazione del Responsabile del Procedimento.

Articolo 11. Obblighi delle imprese beneficiarie – Ispezioni e controlli

Il Comune di Casalpusterlengo effettuerà controlli a campione in misura minima del 5% del numero delle imprese beneficiarie per verificare il rispetto di quanto previsto dal presente bando e la veridicità delle dichiarazioni rese.

A tal fine:

- le imprese che hanno sostenuto gli investimenti hanno l'obbligo di mantenere, a pena di revoca, la destinazione dei beni acquistati per due anni a decorrere dalla data di concessione ed erogazione del contributo;
- in caso di alienazione del bene oggetto di incentivo, prima della scadenza del vincolo di destinazione o nel caso in cui

l'azienda non sia più attiva, l'incentivo viene revocato salvo operazioni societarie straordinarie in cui viene assicurato il vincolo di destinazione e i requisiti dell'impresa.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Casalpusterlengo – Sportello Unico Attività Produttive – Piazza del Popolo 22 – 26841 Casalpusterlengo (LO) - casalpusterlengo@cert.elaus2002.net.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

I dati e le informazioni acquisiti in esecuzione alla presente procedura saranno utilizzati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per gli scopi previsti dal presente bando secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, l'interessato può accedere ai dati che lo riguardano e chiederne la correzione, l'integrazione e, se ne ricorrono gli estremi, la cancellazione o il blocco, inviando motivata richiesta scritta al titolare del procedimento. Il titolare del trattamento dei dati forniti è il Comune di Casalpusterlengo, Piazza del Popolo 22, 26841 Casalpusterlengo (LO).

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 il procedimento amministrativo riferito al presente Bando è assegnato al responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Casalpusterlengo, ing. Antonio Simone (urbanistica@comune.casalpusterlengo.lo.it).