



COMUNE DI BREMBIO

REGOLAMENTO

LUDOTECA COMUNALE

“VIKI CHE VOLEVA ANDARE A SCUOLA”

Progetto “Mettiamoci in Gioco”

- Approvato con del. C.C.n. 12 del 03/04/3014

REGOLAMENTO LUDOTECA COMUNALE

ARTICOLO 1 - DEFINIZIONE.....

ARTICOLO 2 - FINALITA'

ARTICOLO 3 - DESTINATARI.....

ARTICOLO 4 - FUNZIONAMENTO.....

ARTICOLO 5 - ORARIO DI APERTURA.....

ARTICOLO 6 - MODALITA' DI ACCESSO.....

ARTICOLO 7 - ISCRIZIONE

ARTICOLO 8 - ATTIVITA' DELLA LUDOTECA.....

ARTICOLO 9 - RESPONSABILITA'

ARTICOLO 10 - ORGANI DI PARTECIPAZIONE

ARTICOLO 11 - VERIFICA

ARTICOLO 12 - TUTELA DEI DIRITTI DEGLI UTENTI.....

ARTICOLO 1 - DEFINIZIONE

“Mettiamoci in gioco” è un servizio comunale avente per oggetto il gioco ed il giocattolo che garantisce a tutte le persone, indipendentemente dalla situazione socio-economica, una vasta gamma di opportunità tese a soddisfare esigenze di tipo sociale-culturale, rivalutando il gioco come strumento di conoscenza e di crescita personale.

ARTICOLO 2 - FINALITA'

Il progetto si configura nel territorio come un servizio formativo per bambini (accompagnati da genitori o chi per essi) e adulti che desiderino confrontarsi, crescere nel gioco e soprattutto imparare a giocare correttamente.

Il servizio si pone le seguenti finalità:

- Fornire un punto di aggregazione e partecipazione, favorendo la possibilità di condividere esperienze ludiche;
- Promuovere attività di informazione e formazione sulla cultura educativa del gioco giocattolo e su un corretto uso degli stessi.
- Facilitare l'integrazione.

ARTICOLO 3 - DESTINATARI

Il servizio è rivolto a persone da sino a 100 anni (per i minori di anni 10 è obbligatoria la presenza di un familiare adulto o persona delegata).

ARTICOLO 4 - FUNZIONAMENTO

Al fine di favorire l'accesso all'attività del servizio, l'Amministrazione Comunale garantisce:

- la predisposizione di un'informazione precisa agli utenti da parte dei Responsabili del servizio, relativamente all'organizzazione generale;
- l'organizzazione di incontri periodici con gli utenti anche al fine di promuovere la cultura ludica ed il valore sociale del gioco;

ARTICOLO 5 - ORARIO DI APERTURA

Il servizio sarà attivo il *lunedì sera dalle 20:00 alle 24:00 dal 1° settembre al 31 maggio di ogni anno.*

Il calendario delle giornate e l'orario di funzionamento verranno stabiliti annualmente dall'Amministrazione Comunale, sentita la Commissione Biblioteca e valutate le esigenze emerse nell'anno precedente.

ARTICOLO 6 - MODALITA' DI ACCESSO

La capienza della struttura è di 25 persone.

I presenti sono responsabili del materiale che utilizzano ed in segno di rispetto e collaborazione devono riporlo una volta utilizzato.

ARTICOLO 7 - ISCRIZIONE

Il rilascio della tessera è gratuita per la partecipazione agli eventi. Al momento dell'iscrizione i minori dovranno essere accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci, che, in presenza dell'operatore della Commissione Biblioteca dovrà compilare un apposito modulo fornito dal servizio (dati dei genitori, dati del bambino, recapiti telefonici), firmato dal genitore

I genitori dovranno, inoltre, firmare per accettazione il regolamento e scegliere, se autorizzare a filmare e fotografare le attività.

All'atto dell'iscrizione verrà rilasciata una tessera personale che dovrà essere sempre esibita al momento dell'entrata e dovrà essere vidimata annualmente.

ARTICOLO 8 - ATTIVITA' DEL SERVIZIO

Il servizio propone ed organizza le seguenti attività:

1. Attività di base. Da effettuarsi con continuità nel tempo, costituite dall'attività di gioco all'interno del servizio, nei locali e negli spazi preposti.
2. Attività periodiche. Effettuate con cadenza da stabilire e per periodi brevi di tempo.
3. Attività straordinarie. Hanno carattere di sporadicità e sono iniziative particolari quali convegni, incontri con autori di libri, mostre, spettacoli, iniziative legate a ricorrenze particolari (es. S.Natale).

ARTICOLO 9 - RESPONSABILITA'

I minori di anni 10 dovranno essere accompagnati da un genitore o da persona delegata. Tutti i servizi della ludoteca sono coperti da polizza assicurativa "responsabilità civile".

La responsabilità degli operatori, nei confronti dei minori, è assunta per la durata delle attività (20.00-24.00). In particolare gli operatori vigilano sul corretto utilizzo e custodia dei materiali ludici.

Tutti i giochi rispondono a requisiti previsti dalla vigente normativa europea.

ARTICOLO 10 - ORGANI DEL SERVIZIO

L'organo del servizio è formato dai componenti della Commissione Biblioteca.

Compiti:

- Adeguare periodicamente regolamento del servizio;
- Presentare proposte in merito ad iniziative, attività straordinarie, acquisti di materiale e/o attrezzature.
- Elaborare la proposta del programma annuale delle attività tenuto conto del budget disponibile e sottoporla all'esame dell'Amministrazione Comunale;
- Valutare e fare proprie le proposte, i suggerimenti ed i reclami dell'Assemblea degli utenti.

ARTICOLO 11 - VERIFICA

L'attività del servizio è oggetto di verifica e valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Verrà inoltre rilevato il grado di soddisfazione dell'utenza in occasione delle assemblee e tramite questionari da compilare periodicamente.

ARTICOLO 12 - TUTELA DEI DIRITTI DEGLI UTENTI

Gli utenti che utilizzano il servizio hanno la facoltà di presentare suggerimenti, proposte o di fare segnalazioni, mediante la compilazione di appositi moduli disponibili presso la struttura.

Possono altresì, presentare reclami, in forma scritta, indicando generalità, indirizzo e recapito telefonico indirizzati al Comune di Brembio. Al reclamo sarà data motivata risposta entro 30 giorni.